



OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG Z DNIA 1 PAŹDZIERNIKA 2020 ROKU NA URZĄDZENIA DOSTARCZANE PRZEZ LINK POINT SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W RYBNIKU.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- 1.1. Niniejsze ogólne warunki świadczenia usług (dalej Ogólne Warunki Świadczenia Usług) mają zastosowanie do wszystkich umów świadczenia usług, w tym usług serwisowych (Usługi Serwisowe), i związanych z nimi umów sprzedaży części lub materiałów eksploatacyjnych (dalej „Usługi”) zawieranych przez Link Point Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku, ul. Gliwicka 165, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą nr NIP 6423225985, REGON 387135421 (dalej „Link Point”) działająca jako wykonawca.
- 1.2. Niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług mają zastosowanie wyłącznie jeżeli zleceniodawca jest przedsiębiorcą w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, dokonującym z Link Point czynności prawnej związanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 1.3. W zakresie świadczenia Usług i związanych z nimi sprzedażą części lub materiałów eksploatacyjnych przez Link Point wyłączone jest stosowanie jakichkolwiek innych wzorców umownych niż niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług, w szczególności ogólnych warunków umów, wzorów umów i regulaminów stosowanych przez drugą stronę.
- 1.4. Brak wyraźnego sprzeciwu Link Point wobec jakichkolwiek innych wzorców umownych niż niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług jak i faktyczne świadczenie Usług jak i faktyczne wydanie części lub materiałów eksploatacyjnych do urządzeń przez Link Point nie mogą być w żadnym wypadku interpretowane jako akceptacja innych wzorców umownych niż niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług.
- 1.5. Przyjęcie przez drugą stronę niniejszych Ogólnych Warunków Świadczenia Usług w jakimkolwiek zamówieniu, oświadczeniu o przyjęciu oferty lub w umowie uważa się za ich przyjęcie dla wszystkich kolejnych zamówień, ofert lub umów. W przypadku zmiany Ogólnych Warunków Świadczenia Usług strony obowiązują każdorazowo Ogólne Warunki Świadczenia Usług obowiązujące w dniu przyjęcia oferty Link Point przez drugą stronę.
- 1.6. Aktualnie obowiązujące Ogólne Warunki Świadczenia Usług są dostępne na stronie internetowej Link Point : www.link-point.pl

2. ZAWARCIE UMOWY.

- 2.1. Żadne informacje zawarte w katalogach, folderach i reklamach Link Point nie stanowią oferty w rozumieniu odpowiednich przepisów kodeksu cywilnego. Informacje odnoszące się do wymiarów lub wagi a także ilustracje, schematy, opisy i rysunki zawarte lub dołączone do materiałów reklamowych i handlowych przekazywanych przez Link Point mają wyłącznie charakter informacyjny, chyba, że wyraźnie wskazano inaczej.
- 2.2. Złożenie zamówienia nie wiąże Link Point a brak odpowiedzi Link Point na zamówienie nie może być uznane za przyjęcie oferty.
- 2.3. Link Point składa zleceniodawcy ofertę świadczenia Usług oraz związanej z tym sprzedażą części lub materiałów

eksploatacyjnych do urządzeń (dalej Oferta) Jeżeli zleceniodawca przyjmie ofertę w terminie jej obowiązywania, prześle do Link Point potwierdzenie przyjęcia oferty za pomocą poczty elektronicznej (skan potwierdzenia) lub listu poleconego, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania zleceniodawcy.

- 2.4. Przyjęcie przez Zleceniodawcę Oferty stanowi jednocześnie wyrażenie zgody na stosowanie Ogólnych Warunków Świadczenia Usług w całości i bez jakichkolwiek modyfikacji.
- 2.5. Jeżeli Zleceniodawca złoży na piśmie oświadczenie, z którego wynika, iż nie przyjmuje Ogólnych Warunków Świadczenia Usług, umowa pomiędzy Link Point a Zleceniodawca nie zostaje zawarta.
- 2.6. Jeżeli Zleceniodawca nie złoży takiego oświadczenia na piśmie najpóźniej w chwili przyjęcia Oferty oznacza to, iż wyraża zgodę na stosowanie Ogólnych Warunków Świadczenia Usług bez jakichkolwiek zmian.
- 2.7. Umowa pomiędzy Link Point a Zleceniodawcą zostaje zawarta w chwili dojścia do Link Point oświadczenia Zleceniodawcy o przyjęciu Oferty.

3. ZOBOWIĄZANIA LINK POINT, WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI.

- 3.1. Link Point zobowiązuje się do wykonania określonych w Ofercie Usług a także sprzedaży określonych w Ofercie części (Części) lub materiałów eksploatacyjnych (Materiały Eksploatacyjne), potrzebnych dla prawidłowego działania urządzeń i narzędzi Zleceniodawcy, określonych w Ofercie (Urządzenia lub/i Narzędzia) za wynagrodzeniem określonym w Ofercie jako wynagrodzenie netto, do którego należy doliczyć należny podatek od towarów i usług według stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktur sprzedaży (Wynagrodzenie).
- 3.2. Wynagrodzenie obejmuje koszty czasu pracy wykonania Usług, w tym ryczałtowe koszty dojazdu oraz koszt Części i Materiałów Eksploatacyjnych.
- 3.3. Jeżeli koszt Części i Materiałów Eksploatacyjnych wyrażony jest w euro, to jest on płatny w równowartości tej kwoty, według średniego kursu sprzedaży euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w dniu poprzedzającym dzień wystawienia faktury sprzedaży przez Link Point.
- 3.4. Płatność Wynagrodzenia zostanie zaliczkowo dokonana przed wykonaniem Usług oraz wydaniem Części i Materiałów Eksploatacyjnych, chyba że zostało inaczej uzgodnione, wtedy stosuje się zapis pkt. 3.9 poniżej.
- 3.5. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym. Za termin zapłaty uważa się moment uznania rachunku bankowego Link Point.
- 3.6. Jeżeli w trakcie wykonywania Usług Serwisowych okaże się koniecznym wykonanie dodatkowych usług lub sprzedaż dodatkowych części lub materiałów eksploatacyjnych w stosunku do tych, które zostały określone w Ofercie, Link Point stwierdzi taką konieczność w protokole serwisowym, o którym mowa w pkt. 4.3 poniżej, wskazując zakres proponowanych dodatkowych usług, części lub/i materiałów eksploatacyjnych



oraz wysokość dodatkowego wynagrodzenia. Wykonanie dodatkowych usług serwisowych lub sprzedaż dodatkowych części lub/i materiałów eksploatacyjnych nastąpi po uzyskaniu zgody Zleceniodawcy na proponowane warunki oraz dokonania płatności dodatkowego wynagrodzenia, chyba, że uzgodniono inaczej.

- 3.7. Za usługi serwisowe wykonane poza Godzinami Pracy (termin zdefiniowany w pkt. 4.1 poniżej) a także w soboty, niedziele i święta obowiązuje stawka określona w obowiązującym cenniku Link Point lub określona w ofercie.
- 3.8. Zleceniodawca zobowiązany jest zapewnić oraz pokryć koszty noclegu oraz wyżywienia pracownika Link Point według cennika Link Point.
- 3.9. Link Point wystawi fakturę za świadczone usługi serwisowe na podstawie protokołu z czynności serwisowych sporządzonego przez przedstawiciela Link Point z udziałem Zleceniodawcy. Zleceniodawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę upoważnioną do podpisania protokołu i zapewnić jej obecność przy sporządzaniu protokołu pod rygorem prawa Link Point do jednostronnego sporządzenia i podpisania takiego protokołu.
- 3.10. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty należnego Link Point wynagrodzenia w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę, chyba że zostało ustalone inaczej.
- 3.11. Zleceniodawca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur oraz korekt faktur i innych dokumentów finansowo-księgowych dotyczących usługi serwisowej w formie elektronicznej z adresu mailowego: biuro@link-point.pl na adres mailowy Zleceniodawcy podany odrębnie.
- 3.12. Zleceniodawca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur oraz korekt faktur i innych dokumentów finansowo-księgowych dotyczących usługi serwisowej w formie elektronicznej z adresu mailowego biuro@link-point.pl na adres mailowy Zleceniodawcy podany odrębnie.
- 3.13. Zleceniodawca nie jest uprawniony do potrącania, kompensowania lub odliczania od swoich zobowiązań wobec Link Point kwot, jakich dochodzi lub dochodzić może od Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, chyba że inaczej uzgodniono na piśmie.

4. WARUNKI WYKONYWANIA USŁUG.

- 4.1. Zleceniodawca nie jest uprawniony do potrącania, kompensowania lub odliczania od swoich zobowiązań wobec Link Point kwot, jakich dochodzi lub dochodzić może od Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, chyba że inaczej uzgodniono na piśmie.
- 4.2. Link Point wykonuje Usługi w uzgodnionym przez obie strony terminie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.30 (Godziny Pracy).
- 4.3. W czasie wykonywania Usług Serwisowych Zleceniodawca zapewni:
 - a) swobodny dostęp do Urządzeń na czas niezbędny do wykonania Usług Serwisowych;
 - b) pomoc techniczną konieczną do wykonania Usług Serwisowych, w tym w szczególności: połączeń elektrycznych, sprężonego powietrza, urządzeń odciągowych, środków (urządzeń dźwigowych, wózków widłowych itp.), materiałów, energii i siły roboczej do pomocy
- 4.4. Wszystkie zebrane informacje i przeprowadzone prace w trakcie wykonywania Usług Serwisowych będą umieszczane w protokole serwisowym sporządzonym w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 4.5. W przypadku ustalenia przez Link Point, że wykonanie Usług Serwisowych nie jest konieczne, Link Point może obciążyć Zleceniodawcę poniesionymi kosztami dojazdu do Zleceniodawcy oraz innymi poniesionymi stratami.
- 4.6. W przypadku opóźnienia Zleceniodawcy w dokonywaniu płatności wynikających z jakiegokolwiek wcześniejszego zamówienia, Link Point ma prawo wstrzymania realizacji zamówienia na świadczenie Usług oraz związanej z nim

i sprzedaż Części i Materiałów Eksploatacyjnych do urządzeń do chwili zapłaty wszelkich zaległych wymagalnych zobowiązań Zleceniodawcy.

- 4.7. Jeżeli Link Point prześle do Zleceniodawcy Części lub Materiały Eksploatacyjne przed dniem wykonania Usług Serwisowych, Zleceniodawca zobowiązany jest nieodpłatnie je przechować do dnia wykonania Usług serwisowych, w warunkach zabezpieczających je przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą. Zleceniodawca nie może naruszać opakowania takiej przesyłki. Zleceniodawca odpowiada za wszelki szkody powstałe na skutek niewłaściwego przechowywania Części lub Materiałów Eksploatacyjnych do dnia wykonania Usługi Serwisowej.
- 4.8. Link Point oraz Zleceniodawca odrębnie uzgodnią termin wykonania usługi.
- 4.9. Link Point udziela 12 (dwanaście) miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne na użyte w czasie usługi serwisowej lub sprzedane części zamienne które dostarczyła na potrzeby wykonania usługi.

5. ODSZTAPENIE OD UMOWY.

- 5.1. Link Point ma prawo odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - a) po stronie Zleceniodawcy powstaną problemy finansowe mogące skutkować jego niewypłacalnością;
 - b) Zleceniodawca zalega do Link Point z płatnościami z innych tytułów,
 - c) wobec Zleceniodawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne lub zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego albo restrukturyzacyjnego.

6. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA.

- 6.1. Wytwórcą odpadów w rozumieniu odpowiednich przepisów jest Zleceniodawca.
- 6.2. W przypadku ofert, planów, projektów oraz dokumentacji dostarczonej Zleceniodawcy Link Point zastrzega sobie prawa autorskie do zawartych w nich rozwiązań. Zleceniodawca zobowiązuje się nie udostępniać powyższych rozwiązań osobom trzecim. Na żądanie Link Point Zleceniodawca winien zwrócić oryginały dostarczonej dokumentacji.
- 6.3. Zleceniodawca, składając zlecenie, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Link Point w związku z wykonaniem usług serwisowych w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska, numeru telefonu, adresu e-mail oraz adresu na czas niezbędny do wykonania usługi oraz w ciągu pięciu lat od jej wykonania, chyba, że przepisy szczególne przewidują dłuższy okres przechowywania danych osobowych dla celów księgowo-podatkowych.

7. SIŁA WYŻSZA.

- 7.1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną wskutek zaistnienia siły wyższej. Dla celów niniejszych Ogólnych Warunków Świadczenia Usług przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, na które strony nie mają wpływu, uniemożliwiające stronom wykonać ich zobowiązania i którego nie można było przewidzieć w chwili powstania zobowiązania a strona, u której zdarzenie takie wystąpiło nie mogła go uniknąć.
- 7.2. Zaistnienie siły wyższej zwalania stroną ją dotkniętą z obowiązków opisanych w niniejszych Ogólnych Warunków Świadczenia Usług przez czas trwania siły wyższej albo przez okres konieczny do usunięcia jej skutków. Powyższe nie dotyczy obowiązku zapłaty kwot, które stały się wymagalne przez zaistnienie zdarzenia siły wyższej. Strona powołująca się na zaistnienie zdarzenia siły wyższej niezwłocznie zawiadomi pisemnie drugą stronę z podaniem opisu zdarzenia oraz konsekwencji i przewidywanego czasu trwania.



8. CESJA.

Przeniesienie jakichkolwiek praw Zleceniodawcy wobec Link Point wynikających z umów, do których stosuje się postanowienia Ogólnych Warunków Świadczenia Usług na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Link Point.

9. ROZWIĄZYWANIE SPORÓW.

Wszelkie spory wynikające z niniejszych Ogólnych Warunków Świadczenia Usług lub umów, do których stosuje się ich postanowienia, lub powstałe w związku z Ogólnymi Warunkami Świadczenia Usług lub umowami, do których stosuje się ich postanowienia, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Link Point.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

- 10.1. Ogólne Warunki Świadczenia Usług oraz umowy, do których stosuje się ich postanowienia podlegają prawu polskiemu.
- 10.2. Jakikolwiek zmiany Ogólnych Warunków Świadczenia Usług wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.3. W sprawach nie uregulowanych odmiennie niniejszymi Ogólnymi Warunkami Świadczenia Usług lub nie uregulowanych w niniejszych Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług zastosowanie mają Ogólne Warunki Gwarancji Link Point.
- 10.4. Ogólne Warunki Świadczenia Usług wchodzi w życie z dniem 01 października 2020 roku.

Rybnik, 2020.10.01

Dawid Nadolski
Prezes zarządu

Tomasz Kostrubała
Członek zarządu

LINK POINT sp. z o.o.
ul. Gliwicka 165, 44-207 Rybnik
NIP 6423225985 REGON 38713542100000
KRS 0000861972

Dawid Nadolski
Tomasz Kostrubała

